

Директору ГБУСОН РО  
«ЦСПСД г. Азова»

\_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)  
ОТ \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество,  
\_\_\_\_\_ замещаемая должность)

Заявление  
о выкупе подарка (подарков)

Уважаемая \_\_\_\_\_!  
(имя и отчество директора)

\_\_\_\_\_ В СВЯЗИ С \_\_\_\_\_  
(дата получения) (наименование официального мероприятия, место и дата проведения)

\_\_\_\_\_ мной получен (ы) подарок (рки) \_\_\_\_\_,  
(наименование подарка (подарков))

о чем имеется уведомление о получении подарка \_\_\_\_\_  
(регистрационный номер, дата)

Прошу разрешить мне выкупить подарок (подарки) по установленной в результате оценки стоимости ( \_\_\_\_\_ ) в размере \_\_\_\_\_ рублей ( \_\_\_\_\_ ).  
(реквизиты отчета об оценке подарка) (сумма прописью)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)